

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 1 / A.S. 2023-24

L'anno 2023 addì 20 del mese di SETTEMBRE alle ore 17:00, nell'aula magna presso la scuola secondaria di Aquino, si è riunito il Consiglio d'Istituto per procedere alla discussione dei seguenti punti all'o.d.g.:

1	LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;	DELIBERA N. 1
2	INDICAZIONI INFEZIONE SARS-CONV_2;	DELIBERA N. 2
3	MODALITÀ ORGANIZZATIVE INGRESSI E USCITE PLESSI;	DELIBERA N. 3
4	DEFINIZIONE MODALITÀ ASSEMBLEE/INCONTRI CON LE FAMIGLIE – INFORMATIVA;	DELIBERA N. 4
5	MONTE ORE DELLE DISCIPLINE – PRIMARIA;	DELIBERA N. 5
6	ORARIO RICEVIMENTI UFFICI;	DELIBERA N. 6
7	CONCESSIONE PALESTRE;	DELIBERA N. 7
8	VARIAZIONI PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023	DELIBERA N. 8
9	SURROGA COMPONENTE CONSIGLIO D'ISTITUTO	DELIBERA N. 9
10	COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO – LOGO CARTA INTESTATA IDENTITARIA SCUOLA	DELIBERA N. 10

I componenti del C. I. risultano nella seguente posizione:

TIPO DI RAPPRESENTANZA	Tot.	N	COGNOME	NOME	RUOLO	PRESENTE / ASSENTE	
DIRIGENTE SCOLASTICO PRO-TEMPORE	1	1	TUBILLO	ANTONIO	MEMBRO DI DIRITTO	PRESENTE	
COMPONENTE GENITORI	2	1	ACETI	ANTONELLA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	3	2	COLANTONI	LOREDANA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	4	3	COLELLA	CARLA	CONSIGLIERE ELETTO		ASSENTE
	5	4	DI PAOLA	NADIA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	6	5	FRAIOLI	GIOVANNI	CONSIGLIERE ELETTO		ASSENTE
	7	6	VITI	VERONICA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	8	7	LUCIANO	NICOLETTA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	9	8	MALAGGESE	LAURENT J.	CONSIGLIERE ELETTO		ASSENTE
COMPONENTE DOCENTE	10	1	AGENORI	STEFANIA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	11	2	BALDO	CINZIA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	12	3	CARNICELLI	ROBERTA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	13	4	DE CLEMENTE	LINDA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	14	5	DI FOLCO	CLARA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	15	6	MATERIALE	ANNA MARIA	CONSIGLIERE ELETTO		ASSENTE
	16	7	MATTIA	IVANA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	17	8	PAPA	MARIA LUCIA	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
COMPONENTE ATA	18	1	TESTA	ELEUTERIO	CONSIGLIERE ELETTO	PRESENTE	
	19	2	VISCIANO	MARIA	CONSIGLIERE ELETTO		ASSENTE
TOTALE DEI PRESENTI						14	
NUMERO LEGALE PER LA VALIDITÀ DELL'ADUNANZA (art. 28 secondo comma del D.P.R. 416/74)						10	
TOTALE NUMERO DEI COMPONENTI ASSENTI						5	
TOTALE NUMERO DEI COMPONENTI PRESENTI						14	
TOTALE COMPLESSIVO						19	

Riconosciuta, ai sensi dell'art. 28 secondo comma del D.P.R. 416/74, la validità della riunione, si passa alla discussione dei punti all'O.d.G.

1	LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE	(delibera N. 1 A.S. 2023/24)
----------	---	-------------------------------------

Si procede alla lettura del verbale della riunione n. 7 A.S. 2022/23 del 28-06-2023. Dopo aver dato lettura del verbale precedente, il Segretario chiede se vi sia qualche componente che abbia dubbi sulla verbalizzazione.

Il Consiglio

- **SENTITO** il Segretario

DELIBERA

all'unanimità, di approvare il verbale n. 7 - A.S. 2022/23 del 28-06-2023.

2	INDICAZIONI INFEZIONE SARS-CONV_2;	(delibera N. 2 A.S. 2023/24)
----------	---	-------------------------------------

Il D. S. dà lettura delle Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'anno scolastico 2023 -2024.

Nel 2023 il contrasto al Sars CoV-2 è cambiato, da strategie di contrasto della diffusione dell'infezione si è passati, infatti, a strategie di mitigazione. Nello specifico per la scuola è opportuno definire un insieme di misure di prevenzione di base da attuare sin dall'avvio dell'anno scolastico, l'obiettivo da perseguire è contenere l'impatto negativo dell'epidemia sulla salute pubblica.

È consentita la permanenza a scuola a bambini e studenti con sintomi respiratori di lieve entità ed in buone condizioni generali che non presentano febbre in quanto nei bambini la sola rinorrea (raffreddore) è condizione frequente e non può essere sempre motivo di non frequenza o allontanamento dalla scuola in assenza di febbre.

La permanenza a scuola degli alunni non è consentita nei casi di seguito riportati:

- Temperatura Corporea Superiore A 37,5°C
- Sintomi respiratori acuti (tosse e/o raffreddore) con difficoltà respiratoria
- Vomito
- Diarrea
- Perdita del gusto
- Perdita dell'olfatto
- Cefalea intensa

Ulteriori misure di prevenzione non farmacologiche di base da applicare sin dall'inizio dell'anno scolastico sono le seguenti:

- Igiene delle mani
- Utilizzo di dispositivi di protezione respiratoria (FFP2) e protezione per gli occhi per il personale scolastico a rischio e per gli alunni a rischio (I e II ciclo)
- Ricambio frequente d'aria
- Sanificazione ordinaria (periodica)
- Sanificazione straordinaria tempestiva in presenza di uno o più casi confermati

GESTIONE DI CONTATTI CON CASI POSITIVI

Non sono previste misure speciali per il contesto scolastico. Si applicano le regole generali previste per i contatti di casi COVID-19 confermati come indicate da ultimo dalla Circolare del Ministero della Salute n. 019680 del 30/03/2022 "Nuove modalità di gestione dei casi e dei contatti stretti di caso COVID19.

In aggiunta alle misure di base elencate in precedenza, nell'eventualità che le condizioni epidemiologiche peggiorino, su disposizione delle autorità sanitarie, si prevederanno ulteriori misure di contenimento.

Il D. S. informa sulle modalità di ingresso e di uscita nei rispettivi plessi e precisa che esse manterranno, dove possibile, la dislocazione su più ingressi per garantire il distanziamento, come lo scorso anno.

SCUOLA INFANZIA

ENTRATA: ORE 8.00- 9.30

USCITA: DALLE ORE 15.00

Per il solo plesso di Castrocielo Capoluogo:

l'ingresso e l'uscita dei bambini avverrà dalla porta laterale.

PLESSO PRIMARIA AQUINO

INGRESSO/ USCITA STUDENTI

Ingresso ore 8.15 / uscita ore 13.15 (Lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì)

Ingresso ore 8.15/ uscita ore 15.15 (martedì tutte le classi; giovedì per le classi quarte e quinte).

Ingresso ore 8.15 / uscita ore 16.15 (tutti i giorni classi a tempo pieno)

TUTTE LE CLASSI entreranno e usciranno dal cancello principale - Via della Libertà - portone principale.

PLESSO PRIMARIA CASTROCIELO

INGRESSO/ USCITA STUDENTI

Ingresso ore 8.05 / uscita ore 13.05 (Lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì)

Ingresso ore 8.05/ uscita ore 15.05 (martedì tutte le classi; giovedì per le classi quarte e quinte).

Ingresso ore 8.05 / uscita ore 16.05 (tutti i giorni classi a tempo pieno)

Tutte le classi entrano ed escono dall'ingresso principale.

PLESSO SECONDARIA AQUINO

INGRESSO/ USCITA STUDENTI Le classi dell'Istituto entreranno alle ore 8,05 dal cancello di via Turati:

CLASSI 1A 1C 2C 3C ingresso rampa principale;

CLASSI 1B 2B 3B 2A 3A ingresso rampa posteriore.

L'uscita avverrà alle ore 14,05 (alle ore 17,05 nei giorni di martedì e giovedì per le classi a tempo prolungato) con le stesse modalità.

Per la sezione di strumento i ragazzi entreranno e usciranno dal cancello principale via Manzoni.

PLESSO SECONDARIA CASTROCIELO

Le classi dell'Istituto entreranno alle ore 8,05 dall'atrio di ingresso principale. L'uscita avverrà alle ore 14,05 con la stessa modalità.

Il DS informa il consiglio che a breve si svolgeranno delle assemblee perchè si sente forte la necessità di riprendere i rapporti con le famiglie con incontri in presenza per condividere una comune linea educativa. Successivamente si svolgeranno gli incontri scuola famiglia calendarizzati nel piano delle attività per l'anno 2023/2024.

La DS informa il consiglio che da quest'anno, a seguito dell'approvazione della legge di Bilancio n. 23472021, art 1 commi 329 e 330 "Al fine di conseguire gli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e di promuovere nei giovani, fin dalla scuola primaria, l'assunzione di comportamenti e stili di vita funzionali alla crescita armoniosa, alla salute, al benessere psico-fisico e al pieno sviluppo della persona, riconoscendo l'educazione motoria quale espressione di un diritto personale e strumento di apprendimento cognitivo, nelle more di

una complessiva revisione dell'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola primaria, e' introdotto, gradualmente e subordinatamente all'adozione del decreto di cui al comma 335, l'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola primaria, nelle classi quarte e quinte, da parte di docenti forniti di idoneo titolo di studio e dell'iscrizione nella correlata classe di concorso « Scienze motorie e sportive nella scuola primaria ».

L'introduzione dell'insegnamento dell'educazione motoria è prevista per la classe quinta a decorrere dall'anno scolastico 2022/2023 e per la classe quarta a decorrere dall'anno scolastico 2023/24....", visto l'organico del personale dedicato assegnato a questa istituzione scolastica, nelle sole classi V e IV dei plessi di scuola primaria, a seguito di individuazione degli aventi diritto alla cattedra di ed. fisica, il numero delle ore di insegnamento sarà pari a 29 ore settimanali. Sarà quindi necessario rimodulare il monte ore delle discipline come di seguito riportato. Si riportano anche il monte ore delle discipline per le altre classi a tempo normale e a tempo pieno.

SUDDIVISIONE ORARIA DELLE DISCIPLINE E DELLE EDUCAZIONI - SCUOLA PRIMARIA

(Tempo normale)

ANNO SCOLASTICO 2023/2024

	CLASSE I	CLASSE II	CLASSE III
<i>ITALIANO</i>	ORE 8	ORE 7	ORE 7
<i>LINGUA INGLESE</i>	ORE 1	ORE 2	ORE 3
<i>ARTE E IMMAGINE</i>	ORE 1	ORE 1	ORE 1
<i>MUSICA</i>	ORE 1	ORE 1	ORE 1
<i>MATEMATICA</i>	ORE 6	ORE 6	ORE 6
<i>TECNOLOGIA</i>	ORE 1	ORE 1	ORE 1
<i>SCIENZE</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 1
<i>STORIA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>GEOGRAFIA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>RELIGIONE</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>EDUCAZIONE FISICA</i>	ORE 1	ORE 1	ORE 1
TOTALE ORARIO SETTIMANALE	ORE 27	ORE 27	ORE 27

	CLASSE IV e V
<i>ITALIANO</i>	ORE 7
<i>LINGUA INGLESE</i>	ORE 3
<i>ARTE E IMMAGINE</i>	ORE 1
<i>MUSICA</i>	ORE 1
<i>MATEMATICA</i>	ORE 7
<i>TECNOLOGIA</i>	ORE 1
<i>SCIENZE</i>	ORE 1
<i>STORIA</i>	ORE 2
<i>GEOGRAFIA</i>	ORE 2
<i>RELIGIONE</i>	ORE 2
<i>EDUCAZIONE FISICA</i>	ORE 2
TOTALE ORARIO SETTIMANALE	ORE 29

SUDDIVISIONE ORARIA DELLE DISCIPLINE E DELLE EDUCAZIONI - SCUOLA PRIMARIA
(Tempo pieno)
ANNO SCOLASTICO 2023/2024

	CLASSE I	CLASSE II	CLASSE III-IV-V
<i>ITALIANO</i>	ORE 11	ORE 10	ORE 9
<i>LINGUA INGLESE</i>	ORE 1	ORE 2	ORE 3
<i>ARTE E IMMAGINE</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>MUSICA</i>	ORE 1	ORE 1	ORE 1
<i>MATEMATICA</i>	ORE 8	ORE 8	ORE 8
<i>TECNOLOGIA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>SCIENZE</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>STORIA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>GEOGRAFIA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>RELIGIONE</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>EDUCAZIONE FISICA</i>	ORE 2	ORE 2	ORE 2
<i>MENSA</i>	ORE 5	ORE 5	ORE 5
TOTALE ORARIO SETTIMANALE	ORE 40	ORE 40	ORE 40

Scuola secondaria di I grado

L'offerta formativa della Scuola Secondaria di primo grado, in continuità con la Scuola Primaria, è organizzata in tempi diversi. Tutte le classi sono interessate alle innovazioni previste dalle leggi 53/2003 e 169/2008.

Il monte annuale obbligatorio, per trasformare in competenze personali degli alunni gli obiettivi generali del processo formativo e gli obiettivi specifici di apprendimento delle singole discipline è il seguente:

Aree disciplinari	Insegnamenti	Ore settimanali	Ore annue
<i>Area linguistico artistico espressiva</i>	<i>Italiano</i>	5	165
	<i>Inglese</i>	3	99
	<i>Seconda lingua comunitaria</i>	2	66
	<i>Musica</i>	2	66
	<i>Arte e immagine</i>	2	66
	<i>Scienze motorie</i>	2	66
<i>Area storico-geografica</i>	<i>Storia, cittadinanza e costituzione</i>	2	66
	<i>Geografia</i>	2	66
<i>Area matematico-scientifico-tecnologica</i>	<i>Matematica</i>	4	132
	<i>Scienze naturali e sperimentali</i>	2	66
	<i>Tecnologia</i>	2	66

	<i>Approfond. ling</i>	1	33
	<i>Religione</i>	1	33
<i>Totale</i>		30	990

Le sezioni a tempo prolungato funzioneranno con un monte ore settimanale di 36 ore (con il potenziamento delle discipline di italiano e matematica rispettivamente con 6 + 3 ore).

Agli alunni diversamente abili è assicurato un docente di sostegno per un numero settimanale di ore di lezione correlato alle loro necessità formative.

Il modulo organizzativo prevede interventi sistematici realizzati sia attraverso l'ampliamento dell'offerta formativa, sia attraverso l'adozione di una didattica prevalentemente laboratoriale che, utilizzando i tempi e le risorse professionali disponibili, propone interventi mirati di insegnamento a gruppi di apprendimento variabili.

Il Consiglio

- **SENTITO** il Dirigente Scolastico

DELIBERA

all'unanimità, di approvare il monte ore delle discipline così come riportate nelle tabelle.

6	ORARIO RICEVIMENTI UFFICI	(delibera N. 6 A.S. 2023/24)
----------	----------------------------------	-------------------------------------

Il Dirigente Scolastico coadiuvato dal Dirigente Scolastico informa il consiglio che in questo nuovo anno scolastico c'è stato un rinnovamento del personale amministrativo e a ciascuno di loro è stata assegnata una specifica area. Nello specifico le aree assegnate agli assistenti amministrativi sono le seguenti:

ARCESE ANTONELLA.....AREA PERSONALE SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA

DE BELLIS ANNARITA..... AREA PERSONALE SCUOLA SECONDIRIA I GRADO E PERSONALE ATA

IORIO ANNA..... AREA DIDATTICA

DI GERIO ANTONELLA..... AREA PROTOCOLLO – AFFARI GENERALI

LENTINI GUGLIEMO..... AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILITE

GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CIASCUNO PER LA PROPRIA AREA DI ASSEGNAZIONE RICEVONO NEI SEGUENTI ORARI:

- | | | |
|---------------------|--------------------|-------------------|
| • MARTEDI' | dalle 11:00 | alle 14:00 |
| • MERCOLEDI' | dalle 10:30 | alle 12:30 |
| • GIOVEDI' | dalle 11:00 | alle 14:00 |
| • VENERDI' | dalle 10:30 | alle 12:30 |

Per il buon funzionamento delle attività degli uffici si raccomanda il rispetto degli orari di ricevimento e si chiede ai consiglieri di farsene portavoce. Si precisa comunque che gli Uffici saranno sensibili a concordare orari di ricevimento diversi in casi di particolari e documentate difficoltà oggettive dell'utenza. Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi riceverà previo preventivo appuntamento e generalmente negli stessi orari degli Assistenti Amministrativi salvo casi particolari di intenso lavoro, in questo caso si procederà a fissare apposito appuntamento.

Si allega schema orario di ricevimento dell'utenza.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio



ISTITUTO COMPRENSIVO AQUINO
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
Via A. Manzoni snc - 00101 - AQUINO (FR) - Tel. e Fax 0776 72800
e-mail: ICR22010@istruzione.it - PEC: ICR22010@pec.istruzione.it - Cod. Min. ICR22010
001010001 - http://www.icomprensivoaquino.edu.it

AVVISO DI RICEVIMENTO PER L'UTENZA INTERNA ED ESTERNE

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

ARCESE	ANTONELLA.....	AREA PERSONALE SCUOLA INFANZIA E PRIMARIA
DE BELLIS	ANNARITA.....	AREA PERSONALE SCUOLA SEC. I GRADO E ATA
IORIO	ANNA.....	AREA ALUNNI
DI GERIO	ANTONELLA.....	AREA PROTOCOLLO – AFFARI GENERALI
LENTINI	GUGLIELMO.....	AREA CONTABILITA'

GLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI CIASCUNO PER LA PROPRIA AREA DI ASSEGNAZIONE RICEVONO NEI SEGUENTI ORARI.

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
DALLE ORE		11:00	10:30	11:00	10:30
ALLE ORE		14:00	12:30	14:00	12:30



Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
(Dott. Eleanora Testa)



Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonino TIBRELLI

Il Consiglio

- **SENTITO** il D. S.

DELIBERA

all'unanimità, di approvare l'orario di ricevimento così come sopra dettagliato.

7	CONCESSIONE PALESTRE	<i>(delibera N. 7 A.S. 2023/24)</i>
----------	-----------------------------	-------------------------------------

Il D. S. informa il consiglio che due società sportive del territorio e un'associazione culturale hanno richiesto l'utilizzo delle palestre comunali che insistono sul territorio di Aquino e precisamente:

- Istanza **nota prot.n. 0007248/E del 27/06/2023** presentata dal presidente della LUDI PALLAVOLO AQUINO che chiede l'utilizzo delle palestre della scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria;
- Istanza **nota prot.n. 8722/E del 11/09/2023** presentata dal presidente della ASD DIAMOND VOLLEY ROCCASECCA che chiede l'utilizzo delle palestre della scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria;
- Istanza **nota prot.n. 0009028/E del 18/09/2023** presentata dal presidente dell'associazione culturale "Officina creativa aquinate" che chiede l'utilizzo delle palestre della scuola secondaria di primo grado e della scuola primaria.

Il comune di Aquino, proprietario dei locali, si è espresso come segue:

- La palestra della scuola primaria e la palestra della scuola secondaria di primo grado possono essere date in concessione a patto che:
 - venga pagato un canone stabilito dall'ufficio tecnico comunale a copertura dei consumi di energia elettrica, idrica e delle utenze in generale nonché per l'inevitabile usura dei locali sottoposti a particolari sollecitazioni;
 - la cura dell'igiene e della pulizia venga curata dalla società che utilizza la palestra;
 - non vengano svolte qualsiasi tipo di attività per le quali la società interessata richieda corrispettivi in denaro da utenti come indennizzi, rimborso spese ecc...

Il D. S., propone di autorizzare la concessione delle palestre della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado di Aquino, fatte salve le prescrizioni indicate nella nota del comune di Aquino sopra citate, a patto che le società LUDI PALLAVOLO AQUINO, ASD DIAMOND VOLLEY ROCCASECCA, e OFFICINA CREATIVA AQUINATE si attengano alle seguenti regolamentazioni:

1. considerare prioritarie le attività sportive organizzate dall'Istituzione Scolastica
2. eseguire la corretta gestione e smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'impianto sportivo;
3. essere in regola in materia di sicurezza e assicurazione sulla base della normativa vigente;
4. sanificare quotidianamente i locali concessi

Il Consiglio

- **VISTE** le richieste delle società LUDI PALLAVOLO AQUINO, ASD DIAMOND VOLLEY ROCCASECCA, e OFFICINA CREATIVA AQUINATE

- **VISTA** la nota del Comune di Aquino
- **SENTITO** il Dirigente Scolastico

DELIBERA

- all'unanimità, di autorizzare la concessione della palestra interna alla scuola secondaria di primo grado di Aquino, fatte salve le prescrizioni indicate nella nota del comune di Aquino sopra citate, a patto che le società LUDI PALLAVOLO AQUINO, ASD DIAMOND VOLLEY ROCCASECCA, e OFFICINA CREATIVA AQUINATE

si attengano alle seguenti regolamentazioni:

5. considerare prioritarie le attività sportive organizzate dall'Istituzione Scolastica
6. eseguire la corretta gestione e smaltimento dei rifiuti prodotti all'interno dell'impianto sportivo;
7. essere in regola in materia di sicurezza e assicurazione sulla base della normativa vigente;
8. sanificare quotidianamente i locali concessi come indicato dalla nota del MIUR n. 0001199 del 28/08/2022

Questo Consiglio d'Istituto, aperto al territorio per le attività integrative e di sviluppo psicosofico degli allievi è favorevole ed accoglie le istanze delle associazioni socio-culturali presenti sul territorio, purchè ci sia un preventivo parere favorevole da parte dell'Ente Locale e che siano rispettate le prescrizioni e regolamentazioni indicate sopra.

8	VARIAZIONI PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023	(delibera N.8 A.S. 2023/24)
----------	---	------------------------------------

Il Dirigente Scolastico coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi illustra le movimentazioni finanziarie verificate nell'esercizio finanziario 2023.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

VISTO: il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12.12.2022 n.47;

VISTO: Il D.L. n. 129/2018;

VISTO: i provvedimenti Dirigente Scolastico portati a conoscenza di questo consiglio ed agli atti dell'ufficio, concernenti variazioni per entrate finalizzate/storni, relative al programma annuale 2023;

PRESO ATTO: che i suddetti provvedimenti sono ampiamente giustificati;

VERIFICATE: le finalizzazioni e/o i vincoli dei suddetti finanziamenti

DELIBERA

all'unanimità di approvare e ratificare i provvedimenti del Dirigente comportanti modifiche al programma annuale 2022 risultanti nel Mod. F e G riassunti nell'allegato denominato "riepilogo variazioni/storni progetti/attività nell' esercizio 2022 come segue:.....

ELENCO VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE - dal 28/06/2023 al 20/09/2023:

Tipologia di destinazione		A	Attività				
Categoria di destinazione		A03	Didattica				
Voce di destinazione		025	RISORSE EX ART 36 COMMA 2 DL 21/2022 N 21				
PROG.	N.	DATA	TIPO	ENTRATE	Liv. 1/2/3	IMPORTO	DATI APPROVAZIONE
49	49	20/09/2022	EF	E.F. 2022 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21.	3	3.517,98	
					3.6	3.517,98	
					3.6.24	3.517,98	
						3.517,98	
PROG.	N.	DATA	TIPO	SPESE	LIV. 1/2/3	IMPORTO	DATI APPROVAZIONE
49	49	20/09/2022	EF	E.F. 2022 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. art. 36, comma 2, del D.L. 21 marzo 2022, n. 21.	2	3.517,98	
					2.3	3.517,98	
					2.3.10	3.517,98	
						3.517,98	
TOTALE						3.517,98	

Il Consiglio d'Istituto

SENTITO il Dirigente Scolastico

DELIBERA

all'unanimità, di approvare le modifiche al Programma Annuale E.F. 2023

9

SURROGA COMPONENTE CONSIGLIO D'ISTITUTO

(delibera N.9 A.S. 2023/24)

Il Ds dà la parola al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Dott. Eleuterio Testa che comunica i dati relative alle elezioni per il rinnovo triennale del Consiglio d'Istituto per la parte ATA come da prospetto che segue:



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AQUINO (FR)

Scrutinio della votazione: Elezioni Consiglio d'Istituto per il triennio 2020/2023

Elezioni per la designazione della componente ATA, si può votare dalle ore 8:00 alle ore 12:00 di domenica 29/11/2020 e dalle ore 8:00 alle ore 13:30 di lunedì 30/11/2020.

Tipologia della votazione: su Candidati

Tipo di scrutinio: Segreto

Data di apertura votazione: 29/11/2020 8:00:02

Data di chiusura votazione: 30/11/2020 13:30:16

Numero totale di elettori: 39

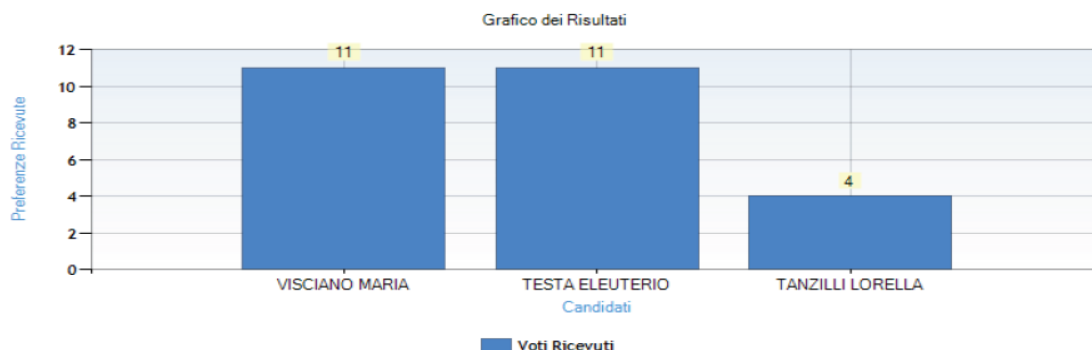
Numero totale di elettori che hanno votato: 28

Numero totale di elettori che non hanno votato: 11

Affluenza totale degli elettori: 71,79 %

Risultati

Numero schede bianche: 2



Dettaglio delle preferenze espresse

Candidato	Nato il	a	Preferenze ricevute
VISCIANO MARIA			11
TESTA ELEUTERIO			11
TANZILLI LORELLA			4

Si evince chiaramente che il sostituto della componente ATA, per la surroga del Consiglio d'Istituto risulta il Collaboratore Scolastico Tanzilli Lorella.

Il Consiglio

- SENTITO il D. S.
- SENTITO il D.S.G.A.

DELIBERA

all'unanimità, di approvare così come sopra dettagliato la nomina del Collaboratore Scolastico Tanzilli Lorella in sostituzione di Visciano Maria.

10

COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO – LOGO CARTA INTESATA IDENTITARIA SCUOLA

(delibera N. 10 A.S. 2023/24)

Il DS mostra il nuovo logo dell'Istituto che sarà inserito nella carta intestata dell'Istituto ma sottolinea che il logo posto sulle divise non subirà cambiamenti.

Il Dirigente scolastico illustra ai membri del consiglio i criteri per il LOGO CARTA INTESTATA IDENTITARIA SCUOLA
Il Consiglio

- **SENTITO** il D. S.

DELIBERA

all'unanimità, di approvare così come sopra descritti.

Alle ore 19:50 terminata la trattazione degli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Prof.ssa Linda De Clemente

Il Presidente del C. I.

Rag. Loredana Colantoni